



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA

Ata da 2ª Reunião Extraordinária do CEMAF

Pauta: Processo Administrativo SEMA nº 0820.009796.00002/2021-71: análise e validação da Autoavaliação, autodeclaração e aplicação dos recursos do Progestão/2020, conforme estabelecido pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA

Videoconferência

Link de acesso à reunião: <https://youtu.be/VQ1yl3XgIzY>

Relatora
Clemilda Oliveira Thomaz
Matrícula 123927- SEMA

Rio Branco – AC
26 de abril de 2021



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA

Conselho Estadual de Meio Ambiente e Floresta – CEMAF
Secretaria Executiva do CEMAF

Ata da 2ª Reunião Extraordinária do CEMAF

DATA: 26 de abril de 2021

HORÁRIO: 8h35

LOCAL: videoconferência na plataforma: <https://youtu.be/VQ1yl3XgIzY>

Pauta: Pauta: Processo Administrativo SEMA nº 0820.009796.00002/2021-71: análise e validação da autoavaliação, autodeclaração e aplicação dos recursos do Progestão/2020, conforme estabelecido pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA

1. Abertura da Reunião

O Presidente do CEMAF **Geraldo Israel Milani Nogueira** cumprimentou a todos conselheiros. Solicitou registro no chat, mencionando instituição/representante, para confirmar os presentes. Estabeleceu tolerância de 5min, para confirmar quórum. Na ocasião, o conselheiro **Judson Valentim** (Embrapa) justificou e sugeriu que as reuniões do referido Conselho sejam agendadas no período da tarde, nos dias de terça-feira a quinta-feira. Após confirmação de quórum, às 8h35min, **Israel Milani** - Presidente CEMAF declarou aberta reunião. **Conselheiros (as) presentes:** 1. Geraldo Israel Milani de Nogueira (SEMA/titular), 2. Judson Ferreira Valentim (IBAMA/suplente), 3. Monica Julissa de Los Rios de Leal (Earth Innovation Institute-EII/suplente), 4. Juliana Fortes e Silva (FUNAI/titular), 5. Thayná Ferraz da Cunha Pinheiro (FUNAI/suplente), 6. Thaytto Melo de Carvalho (SESAI/suplente), 7. Julio Barbosa de Aquino (CNS/titular), 8. Manoel José Mesquita Inácio (CNS/suplente), 9. Érico Maurício Pires Barboza (IMC/titular), 10. Francilino Monteiro e Silva (COOPERFLORESTA/suplente), 11. Diogo Selhorst (IBAMA/titular), 12. Mauro Marcello Gomes de Oliveira (FAEAC/titular), 13. Thiago Augusto da Cunha (UFAC/titular), 14. Vicente de Paula Simões de Melo (SEPA/suplente), 15. Marta Nogueira de Azevedo (ITERACRE/suplente). **Erison Wisner Calixto da Mota** (SEICT/representante), **Convidados:** Ana Francisca Dias de Negreiro Silva (Chefe da Divisão de Recursos Hídricos-SEMA), Roberto França (IMAC), Carlos Cruz (IMAC). **Equipe CEMAF:** Marília Guerreiro, Clemilda Thomaz. O Presidente CEMAF **Israel Milani** enfatizou a pauta a ser discutida e apreciada, enviada aos referidos conselheiros, com antecedência, para conhecimento e leitura. Ressaltou que as Atas referentes às Reuniões realizadas em 23 de dezembro de 2020 e 29 de março de 2021 foram enviadas por e-mail. Na sequência, colocou para apreciação. Esclareceu que, havendo manifestação contrária à aprovação, poderão se manifestar no chat. **Ata da 1ª Reunião Ordinária CEMAF 23 de dezembro 2020 – aprovada sem manifestação; Ata da 1ª Reunião Ordinária CEMAF 29 de março 2021-** observou que foi feita alteração na redação da fala do conselheiro Judson Valentim, conforme solicitado - **aprovada sem manifestação.** **Israel Milani** (Pres. do CEMAF) justificou ausência da Diretora Executiva Vera Reis, a qual faria apresentação da pauta. Convidou a Chefe da Divisão de Recursos Hídricos da SEMA **Ana Negreiro** para apresentar o Processo Administrativo SEMA nº 0820.009796.00002/2021-71 referente a análise e validação da autoavaliação, autodeclaração e aplicação dos recursos do Progestão/2020, conforme estabelecido pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) e também o Plano Plurianual do (PPA).



ESTADO DO ACRE SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA

2. Pauta - Processo Administrativo SEMA nº 0820.009796.00002/2021-71: análise e validação da autoavaliação, autodeclaração e aplicação dos recursos do Progestão/2020, estabelecido pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA)

Ana Negreiro (Chefe da Divisão de Recursos Hídricos-SEMA): comentou que fará uma breve contextualização das ações do Progestão para oportunizar conhecerem melhor. Explicou que o PROGESTÃO é um Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas, desenvolvido pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) com objetivo de fortalecer os sistemas estaduais de gerenciamento de recursos hídricos. Disse tratar de um programa de aporte financeiro com critérios de pagamento por alcance de metas, definidas entre a ANA e entidades estaduais. Esclareceu que as metas são divididas em: metas de cooperação federativas que são de âmbito do fortalecimento do sistema nacional de gerenciamento de recursos hídricos e metas de gerenciamento de recursos hídricos em âmbito estadual. Enfatizou que as metas de gerenciamento no âmbito estadual, são apreciadas para aprovação do referido Conselho, anualmente. Informou que o Estado está no 2º ciclo do Progestão que compreende o período do ano de 2018 a 2022. Reiterou que, anualmente, são realizadas as certificações com objetivo de verificar o cumprimento das metas pactuadas. Falou que será tratada, na referida reunião, avaliação referente as metas do ano de 2020, que equivale ao 3º período do ciclo 2 do Progestão.

2.1 Apresentação do PROGESTÃO do 2º ciclo: Avaliação das Metas de Gestão de Águas no âmbito do Sistema Estadual

Ana Negreiro (Chefe da Divisão de Recursos Hídricos-SEMA): iniciou a apresentação através de slide PowerPoint. Descreveu cada variável, nível de exigência adotado, autoavaliação, organogramas, gráficos, mapas, registros fotográficos das ações realizadas. Citou Leis, Decretos, Resoluções pertinentes a regulamentação das atividades e políticas de Recursos Hídricos. Informou que a avaliação das metas de gestão de águas do sistema estadual consiste em 26 (vinte e seis) variáveis, do total de 28 (vinte e oito) variáveis no âmbito do Progestão. Esclareceu que para cada variável, foi escolhido nível de exigência, adotado no início da assinatura do contrato, anualmente avaliadas. Falou que à medida que o projeto é executado, esses níveis têm possibilidades de progredir. Exemplificou o nível adotado para a variável *1.1 - Organização Institucional*, nível avançado foi o 3 e autoavaliação para 2020 nível 3, mantida de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 355/2018. Mostrou organograma da Divisão de Recursos Hídricos na SEMA, composta por dois núcleos; Bacias Hidrográficas e Monitoramento Hidrometeorológico, com destaque para os principais projetos, referentes ao monitoramento da qualidade da água nos rios e rede hidrometeorológica. Citou a criação do Centro Integrado de Geoprocessamento e Monitoramento Ambiental, local que funciona a sala de situação de monitoramento hidrometeorológico. Enfatizou que o Progestão, no Estado do Acre, é coordenado pela SEMA e fazem parte do sistema: o Instituto de Meio Ambiente do Acre (IMAC), o Instituto de Mudanças Climáticas (IMC), a Fundação de Tecnologia do estado do Acre (FUNTAC) e outras Instituições. Fez menção ao Decreto nº 5625 de 2020 que estabeleceu a estrutura organizacional básica do IMAC, o qual criou a Diretoria de Recursos Hídricos e Fauna composta pela Divisão de Licenciamento e Barragem, de Outorga e de Fauna. Elencou as variáveis. Leu as atividades desenvolvidas e suas respectivas ações executadas. Explicou cada variável, com seu respectivo nível adotado e autoavaliação, conforme a seguir: *1.2 Gestão de Processos*; *1.3 Arcabouço Legal*: ressaltou que mediante a dificuldade de captação de recursos para a revisão do Plano Estadual de Recursos Hídricos - PLERH/AC, a SEMA constituiu um Grupo de Trabalho (GT), técnico, para avançar com a referida revisão, com previsão de conclusão em meados do ano de 2022. Conselheiro **Judson Valentim** (EMBRAPA) perguntou se o GT é formado somente por técnicos da SEMA e



ESTADO DO ACRE SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA

IMAC. **Ana Negreiros** (SEMA) respondeu que, inicialmente o GT foi formado por técnicos interno, mas há um grupo constituído para o monitoramento e acompanhamento da implementação do PLERH formado por representantes de Instituições do Estado. Informou que será formado um GT maior, com participação dos GTs já existentes, além de envolver outras Instituições a participarem e também grupos de gerenciamento de Recursos Hídricos. **Ana Negreiros** (SEMA), continuou pontuando: *1.4 Conselho Estadual de Recursos Hídricos; 1.7 Comunicação social e Difusão de Informações; 1.8 Capacitação; 1.9 Articulação com setores usuários e transversais; 2.1 Balanço Hídrico; 2.2 Divisão Hidrográfica; 2.3 Planejamento Estratégico; 2.4 Plano Estadual de Recursos Hídricos; 2.7 Estudos Especiais de Gestão; 3.1 Base Cartográfica; 3.2 Cadastro de Usuários, Usos e Interferência; 3.3 Monitoramento Hidrometeorológico; 3.4 Monitoramento da Qualidade de Água; 3.5 Sistema de Informações; 3.6 Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação; 3.7 Modelos e Sistemas de Suporte a Decisão; 3.8 Gestão de Eventos Críticos; 4.1 Outorga de Direito de Uso dos Recursos Hídricos; 4.2 Fiscalização; 4.4 Sustentabilidade Financeira; 4.5 Infra Estrutura Hídrica; 4.6 Fundo Estadual de Recursos Hídricos; 4.7 Programas e Projetos Indutores.* Após leitura e apresentação das metas de cada variável, passou a palavra ao Presidente do CEMAF.

2.1.1 Tribuna Livre

O Presidente do CEMAF **Israel Milani** abriu inscrição, para questionamentos e considerações.

Judson Valentim (EMBRAPA): disse que não participou da reunião realizada no mês de dezembro. Perguntou se a programação de metas do Programa está aberta a contribuições dos membros do referido Conselho. Questionou se há um calendário de estabelecimento dessas proposições e do que será feito. Argumentou que o Conselho avaliará o que foi feito. Considera importante participarem do planejamento. Perguntou também, se há possibilidade de a sociedade civil participar, fazer sugestões na fase de planejamento.

Ana Negreiro (Chefe da Divisão de Recursos Hídricos - SEMA): perguntou se o conselheiro **Judson** está se referindo ao PPA, no planejamento anual ou na ocasião que avalia as metas.

Judson Valentim (EMBRAPA): ressaltou que a avaliação submetida apreciação e votação do Conselho, é o executado. Falou que o desejável seria que, na ocasião da elaboração, oportunizar os membros conselheiros a darem sugestões na versão da fase preliminar do planejamento, estabelecendo prazo para apresentarem. Defendeu que o planejamento também seja submetido à validação da Plenária. Disse considerar complicado avaliarem o que já foi feito por não participarem do processo de planejamento e não terem conhecimento do que está sendo proposto.

Ana Negreiro (Chefe da Divisão de Recursos Hídricos - SEMA): informou que a última apresentação será sobre o PPA. Afirmou que vai acatar sugestão, estará encaminhando aos referidos conselheiros o planejamento, do ano de 2021, para darem ciência e fazerem contribuições para melhor entendimento de todos e aprovarem o formulário de autoavaliação das metas estadual.

2.1.2 Apreciação da autoavaliação

O Presidente do CEMAF, **Israel Milani** colocou para apreciação a autoavaliação.

Resultado da apreciação

Aprovado sem manifestação.



ESTADO DO ACRE SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA

2.2 Apresentação do PROGESTÃO do 2º ciclo: Avaliação das Metas de Investimentos no âmbito do Sistema

Ana Negreiro (Chefe da Divisão de Recursos Hídricos - SEMA): falou que será apresentada a avaliação das metas de investimentos no âmbito estadual. Disse tratar do investimento de contrapartida do Estado para o fortalecimento da Gestão de Recursos Hídricos. Esclareceu que algumas variáveis se repetem e são semelhantes às de autoavaliação, apresentada anteriormente. Informou que a SEMA e o Instituto de Meio Ambiente do Acre (IMAC) se comprometeram, no ato da assinatura do contrato com Progestão, fazer um investimento anual de R\$ 100.000,00 (cem mil reais). Explicou que será mostrado os investimentos do ano de 2020 para as variáveis escolhidas pela SEMA e o IMAC. Iniciou a apresentação utilizando slide PowerPoint. Elencou e discriminou cada variável com seus respectivos valores que serão comprovados junto a ANA: *Variável 1. Organização Institucional do Sistema de Gestão-valor declarado R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)*, ressaltou que o valor de investimento dessa variável será maior que o declarado porque será acrescido o valor com contratação de pessoal, recursos investidos na reforma predial e parte lógica do SIGMA; *Variável 2. Comunicação Social e Difusão de Informações-valor declarado \$ 20.000,00 (vinte mil reais)*; *Variável 4. Plano Estadual de Recursos Hídricos- não há valor declarado porque não houve investimento de recurso próprio para o ano de 2020*; *Variável 5. Sistema de Informações - valor declarado R\$ 15.000,00(quinze mil reais)*; *Variável 6. Outorga de Direito de Uso dos Recursos Hídricos- valor declarado R\$ 10.000,00(dez mil reais)*; *Variável 7. Fiscalização – valor declarado R\$ 24.192,00 (vinte e quatro mil cento e noventa e dois reais)*. Ao final, apresentou um quadro resumo das variáveis e seus respectivos valores (R\$) totalizando R\$ 89.192,00 (oitenta e nove mil cento e noventa e dois reais).

2.2.1. Tribuna Livre

Geraldo Israel Milani de Nogueira (Presidente do CEMAF): agradeceu a Ana Negreiro pela apresentação e abriu para questionamentos.

Judson Valentim (EMBRAPA): disse que surgiram algumas dúvidas, após a apresentação. Afirmou que recebeu outro quadro referente a recursos, desembolso e saldo do Progestão. Ressaltou a existência do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PLERH), pressupõe que será feita revisão, lembrou-se de ter sido aprovado, há alguns anos. Perguntou se será feita revisão e atualização do Plano já existente. Comentou sobre informações do quadro que recebeu referente a recursos de aplicação financeira do Progestão no ano 2020, falou que tem alguns questionamentos e não identificou o custo previsto para a revisão do Plano. Observou o saldo no valor de R\$ 1.308.000,00 (um milhão trezentos e oito mil reais). Questionou se há restrição para gastar parte desse recurso com a revisão do PLERH. Reiterou que, se o documento não for discutido, tem alguns questionamentos adicionais a fazer sobre ele.

Geraldo Israel Milani de Nogueira (Presidente do CEMAF): respondeu ao conselheiro **Judson Valentim** que o quadro será apresentado, na sequência. Informou que nesse primeiro momento será feita revisão do PLERH através da equipe técnica da SEMA por falta de captação de recursos.

Judson Valentim (EMBRAPA): reiterou o questionamento quanto ao uso de parte do recurso, se há restrição utilizar o saldo, no valor de R\$ 1.308.000,00 (um milhão trezentos e oito mil reais) para a revisão do PLERH. Disse imaginar novas transferências para o ano de 2021 e terá o valor maior. Disse Pressupor que a revisão do PLERH terá reuniões, serviços de terceiros ou pessoa jurídica, especialista e não há previsão de custo. Perguntou se, caso não consiga captar recursos específico



ESTADO DO ACRE SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA

para a revisão, no ano de 2021, se seria possível, com aprovação do referido Conselho, alocar parte desse recurso para viabilizar a revisão e atualização do PLERH.

Ana Negreiro (Chefe da Divisão de Recursos Hídricos - SEMA): respondeu que não há restrição. Informou que na última apresentação a fazer será abordada o PPA do período de 2019 a 2022, o qual precisará de ajustes. Falou que está previsto até o ano de 2023 recursos destinado para diárias, passagens com objetivo de deslocamento para reuniões de planejamento e também recurso para consultorias. Esclareceu que durante apresentação do PPA dará destaque, ocasião que poderá discutir melhor. Afirmou está previsto recurso para revisão do PLERH.

Judson Valentim (EMBRAPA): pediu desculpa pela insistência, questionou se a previsão está baseada em recurso já assegurado ou em previsão de captação. Enfatizou a existência de recursos em caixa no valor de R\$ 1.308.000,00 (um milhão trezentos e oito mil reais) saldo do ano passado. Perguntou se há previsão no PPA para 2023. Defendeu que a discussão seja feita nesta ocasião. Mostrou preocupação da previsão não se concretizar. Justificou que há saldo em caixa, precisando utilizar em outra coisa, aplicado com rendimento de R\$ 1.600,00 (um mil e seiscentos reais) o qual considera pífio.

Ana Negreiro (Chefe da Divisão de Recursos Hídricos - SEMA): informou que a previsão de repasse pela ANA, anualmente para o Acre, é de até R\$ 850.000,00 (oitocentos e cinquenta mil reais). Falou que dará maiores explicações na apresentação do PPA. Esclareceu que o saldo, referente ao ano anterior, fica previsto para atividades que serão executadas no ano seguinte. Disse que com a pandemia muitas atividades não avançaram. Enfatizou que as previsões dos recursos financeiros até o ano de 2023, são repassadas pela ANA, anualmente, conforme alcance de metas. Explicou que, caso consiga atingir os 100% receberá valor provisionado, caso contrário, recebe valor menor. Exemplificou a certificação no ano de 2019, que estava previsto R\$ 850.000,00 (oitocentos e cinquenta mil reais), mas, que foi repassado R\$ 638.000,00 (seiscentos e trinta e oito mil reais). Ressaltou que o recurso previsto no PPA até o ano de 2023 é composto do valor anual e mais o saldo dos anos anteriores.

Judson Valentim (EMBRAPA): agradeceu a explicação.

2.2.2 Apreciação da autodeclaração do PROGESTÃO 2020

Após questionamentos e considerações da plenária o Presidente do CEMAF **Israel Milani** colocou para apreciação a autodeclaração 2020 - PROGESTÃO.

Resultado da apreciação

Aprovado por unanimidade, sem manifestação.

2.3 Apresentação da Aplicação dos Recursos Financeiros do Progestão em 2020

Ana Negreiro (Chefe da Divisão de Recursos Hídricos - SEMA): apresentou através do slide PowerPoint a descrição de cada despesa e seus respectivos valores (R\$). Fez questão de reiterar que no ano de 2020 não foram realizadas todas as atividades previstas, devido à pandemia, o desembolso foi pouco. Projetou a planilha, previamente enviada aos referidos conselheiros. Fez a leitura detalhada de cada atividade e os valores correspondentes a cada despesa: material de consumo; contratação de pessoal; realização de eventos e ações de capacitação e treinamento; rede



ESTADO DO ACRE SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA

hidrometeorológica e sala de situação; monitoramento da qualidade da água; e fiscalização, outorga e segurança de barragens. Mencionou o quadro com resumo do subtotal, por despesa, que resultou no total de despesa no ano de 2020 no valor de R\$ 446.356,76 (quatrocentos e quarenta e seis mil, trezentos e cinquenta e seis reais e setenta e seis centavos). Apresentou a consolidação do total das receitas e dedução das despesas que resultou no saldo do PROGESTÃO no ano de 2020, no valor de R\$ 1.502.201,82 (um milhão quinhentos e dois mil, duzentos e um reais e oitenta e dois centavos). Ressaltou que o percentual de desembolso em relação ao valor acumulado foi de 22,91%, considerado abaixo do que a ANA orienta que é o percentual acima de 50%. Justificou que foi um problema para todos os Estados em decorrência da pandemia.

2.3.1. Tribuna Livre

Geraldo Israel Milani de Nogueira (Presidente do CEMAF): abriu as inscrições para manifestação da plenária. Não havendo considerações e questionamentos colocou para apreciação a pauta.

2.3.2 Apreciação da Aplicação dos Recursos Financeiros do Progestão em 2020

Resultado da apreciação: Aprovado sem manifestação

Após apreciação da pauta, o conselheiro **Judson Valentim** (EMBRAPA) solicitou o uso da palavra. Disse que viu a aplicação do recurso, na apresentação. Falou que para ter Gestão eficiente de Recursos Hídricos precisa ter os usuários, e as pessoas que detém a posse dos recursos bem engajados, conscientizados e comprometidos com este processo. Observou que quase 70% das despesas foram com apoio e suporte administrativo. Perguntou se há possibilidade de fazer investimento maior em ações que, efetivamente, aumentem a informação, a acessibilidade e o engajamento da comunidade na melhoria da gestão mais eficiente e sustentável dos recursos hídricos. Fez comentários sobre o gasto maior dos recursos com atividades administrativas. Justificou que somente ações de fiscalização, monitoramento de qualidade e de uso não vão alcançar objetivos sem engajar a comunidade. Perguntou se é possível ou está previsto usar parte dos recursos para capacitação não somente com pessoal das Instituições que fazem parte do sistema oficial, mas com a sociedade.

Geraldo Israel Milani de Nogueira (Presidente do CEMAF): disse que somente quase 23% do recurso foi utilizado, devido ao momento atípico de pandemia, quase todas as ações ficaram restritas, o mundo parou, e teve o desembolso abaixo da média. Afirmou que está previsto a interação com a comunidade, consta na próxima apresentação. Ressaltou que a ideia do Governo é chegar à ponta com qualidade, levando informações para o usuário do sistema e para toda sociedade.

2.4 Apresentação do Plano Plurianual do PROGESTÃO (PPA) 2019-2023

Ana Negreiro (Chefe da Divisão de Recursos Hídricos - SEMA): ressaltou que a apresentação se refere ao PPA do período de 2019 a 2023, o qual já foi aprovado pelo CEMACT. Enfatizou que houve pequenos ajustes, que de acordo com a ANA pode ser feito, anualmente, com apreciação do referido Conselho. Informou que inicialmente o PPA tinha a previsão da ANA para repasse ao Estado o valor de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) com contrapartida da SEMA de R\$ 100.000,00 (cem mil reais). Afirmou que a SEMA recebe o valor de R\$ 850.000,00 (oitocentos e cinquenta mil reais), motivo pelo qual foi feito ajuste conforme previsão de repasse pela ANA no



ESTADO DO ACRE SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA

valor de até R\$ 850.000,00 (oitocentos e cinquenta mil reais). Informou que será encaminhado a planilha em excel a todos conselheiros para melhor compreensão e visão dos detalhes. Projetou os slides de PowerPoint, contendo as informações detalhadas com o custo das atividades e metas do PPA Acre do ano 2019 a 2023, descrição das atividades e valores por ano, órgão e setores contemplados. Ao final apresentou a consolidação das receitas, saldo do recurso dos anos anteriores, parcelas de repasses e as despesas previstas, anualmente, referente ao período de 2019 a 2023. Fez esclarecimentos quanto à redução dos repasses.

2.4.1 – Tribuna Livre

Geraldo Israel Milani de Nogueira (Presidente do CEMAF): abriu para manifestação da plenária.

Judson Valentim (EMBRAPA): verificou que há previsão para contratação de Empresa para fazer o balanço hídrico no valor de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais), valor que dá para financiar programa de capacitação por dois anos. Sugeriu fazer convênio com a Universidade Federal do Acre (UFAC) e, provavelmente, com recurso menor e de forma permanente provendo o balanço hídrico anual do município. Enalteceu a qualificação dos profissionais e professores da UFAC. Acredita não ter necessidade de pagar essa consultoria e poderá ter um custo menor com a UFAC com provável necessidade de algum recurso que pode ser contemplado no Convênio. Disse que ganha o Estado por ter o balanço hídrico e a equipe da UFAC porque poderá ter recurso para suprir algumas deficiências e teria um mecanismo de fazer o trabalho de forma continuada, sem a necessidade de sempre estar contratando consultoria. Falou que fez esse trabalho e qualquer engenheiro agrônomo é capaz de fazer um balanço hídrico, tendo os dados é capaz de fazer porque a metodologia é simples, não há muito desafio. Disse estar surpreso com o valor do trabalho, mesmo que contemplasse todos os municípios do Estado não seria o caso de gastar todo esse valor. Falou que ficou desapontado e preocupado porque na rubrica de capacitação de funcionários e usuários há um recurso pequeno. Considera que falta criatividade para envolver, por exemplo, ações com estudantes do primeiro e segundo grau de escolas públicas, tanto na área urbana, quanto na zona rural, envolvendo-as nas ações de informação, sensibilização ou até mesmo ação em alguma área próxima onde eles moram. Deu exemplo da EMBRAPA que envolve os empregados nas ações e as pessoas ajudam a plantar e recuperar APPs. Comentou que as pessoas da comunidade, envolvidas, impedem intervenções nas plantações das espécies na área, como forma de preservá-las. Sugeriu ter um pouco mais de criatividade nos próximos programas e alocar recursos para investimento na sociedade, proporcionando uma gestão participativa e de engajamento. Recomendou, ampliar os recursos para ações de capacitação, engajamento com prioridade para funcionários e usuários dos recursos hídricos. Propôs que, caso haja frustração de receitas, priorize cortes com custos previstos na parte administrativa, de estagiário e pessoal e não nas atividades fins que são mais importantes.

Geraldo Israel Milani de Nogueira (Presidente do CEMAF): esclareceu que o valor para consultoria é somente previsão. Afirmou que será acatada a sugestão da parceria com a UFAC. Ressaltou que no setor florestal já há essa parceria e vale a pena estender. Respondeu que em relação a envolver outras pessoas e comunidades, informa que pela primeira vez a SEMA vem desenvolvendo um Plano de Educação Ambiental correto e, se a pandemia diminuir, daqui a três ou quatro meses, terá uma estrutura muito grande de Educação Ambiental, percorrendo todo Estado através de uma carreta do educador ambiental com capacitação de técnicos e gestores de todo o Estado. Disse que a carreta não ficará somente na cidade, mas, nas Vilas, Agrovilas levando todas as divisões da secretaria para próximo da comunidade. Falou que, além da SEMA, envolverá IMAC, Instituto de Terras do Acre (ITERACRE), algo semelhante ao mutirão realizado em



ESTADO DO ACRE SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA

Brasiléia, ano passado, que atendeu mais de setecentas pessoas na Regional do Alto Acre. Informou que tem recurso garantido e está em licitação. Fez comentário sobre a possibilidade de levar à comunidade, através da carreta, a Educação Ambiental e conscientização das pessoas do que pode e o que não pode ser feito.

3. Informes

Geraldo Israel Milani de Nogueira (Presidente CEMAF): informou que, no último final de semana, fez uma viagem a Assis Brasil, comunidade Lagoa dos Patos, acompanhado por técnicos da SEMA, Defesa Civil, Corpo de Bombeiros, com objetivo de fazer a revisão e manutenção da Plataforma hidrometeorológica instalada na comunidade.

4. Encaminhamento

- ✓ Encaminhar aos Conselheiros o planejamento anual da Divisão de Gestão de Recursos Hídricos para o ano de 2021.
- ✓ Encaminhar aos Conselheiros o PPA dos recursos do Progestão 2019 – 2023 (revisado), em Planilha em Excel.
- ✓ A SEMA buscará fazer parceria com a Universidade Federal do Acre (UFAC), para realizar os balanços hídricos anuais.

5. Encerramento

O Presidente do CEMAF, **Geraldo Israel Milani de Nogueira** agradeceu a todos pela presença, e encerrou a reunião às 10h38.

6. Relatora

Clemilda Oliveira Thomaz
Matrícula 123927- SEMA

Marília Guerreiro
Secretária Executiva do CEMAF e
Gestora de Políticas Públicas
Portaria nº 117/2021